

1.	Record Nr.	UNINA990005129900403321
	Autore	Raabe, Wilhelm <1831-1910>
	Titolo	4.: Pfisters Mühle / Wilhelm Raabe ; hrsg. von Hans-Jürgen Schrader
	Pubbl/distr/stampa	Frankfurt am Main : Insel, 1985
	ISBN	3-458-32584-0
	Descrizione fisica	194 p. ; 18 cm
	Collana	Insel taschenbuch ; 84
	Disciplina	833.8
	Locazione	FLFBC
	Collocazione	833.8 RAABE 1(1;4)
	Lingua di pubblicazione	Tedesco
	Formato	Materiale a stampa
	Livello bibliografico	Monografia
2.	Record Nr.	UNINA9910165155903321
	Autore	Kulz Hannes
	Titolo	Einfach schreiben im Beruf : Wie Sie sich und Ihrem Leser eine Freude machen / / Hannes Kulz
	Pubbl/distr/stampa	Freiburg, [Germany] : , : Haufe Gruppe, , 2017 ©2017
	ISBN	3-648-09475-0 3-648-09474-2
	Edizione	[1. Auflage.]
	Descrizione fisica	1 online resource (197 pages)
	Collana	Haufe Fachbuch
	Disciplina	411
	Soggetti	Writing
	Lingua di pubblicazione	Tedesco
	Formato	Materiale a stampa
	Livello bibliografico	Monografia
	Note generali	PublicationDate: 20161222
	Nota di bibliografia	Includes bibliographical references.
	Nota di contenuto	Statt eines Vorworts: Schaffen Sie Kneipenwissen!Die zwei

Geschwindigkeiten des Lesens Einfach selbstbewusst: Die Geisteshaltung Seien Sie unabhängig wie die Ente! Der Text als Ausdruck Ihrer Persönlichkeit Nehmen Sie sich kein Beispiel am Notenbankchef! Die zehn Grundsätze des Schreibens Einfach solide: Das Handwerk Fliegen Sie mit Johannes Kepler auf den Mond! Standpunkt und Einstieg Bohren Sie in die richtige Tiefe! Präzision und Aufklärung Schmieren Sie Feigenmarmelade auf Ihren Text! Bilder, Gefühle und Erinnerung Bauen Sie Texte wie eine Achterbahn! Die Konstruktion der Sätze Ringen Sie um jeden Begriff! Die Auslese der besten Wörter Einfach fertig: Der Prozess Errichten Sie Ihre Kathedrale nach Plan! Methodisch und effizient schreiben Schaffen Sie keinen Edsel! Die systematische Textkritik Einfach gelungen: Die Formate Stecken Sie ein Stäbchen ins Bonbon! Die Korrespondenz Setzen Sie sich einen Heiligenschein auf! Schreiben fürs Internet Seien Sie glaubwürdig wie ein Eskimo-Dichter! Journalistische Texte im Job Nachwort Einfach schreiben zum Kopieren für die Pinnwand Der Autor Literaturverzeichnis

Sommario/riassunto

Long description: Was haben der Bau einer merkwürdigen Kirche bei Madrid, die Erfindung des Lollis und die Wiedergeburt des Loopings mit dem Schreiben zu tun? Mehr, als Sie denken. Ob Projektbericht oder Fachartikel, ob in der Korrespondenz, bei Texten fürs Internet oder bei anderen Formaten: Anhand von 13 Beispielen aus der Praxis zeigt Ihnen Hannes Külz, wie Sie Ihren Text aufbauen, ihn dem Leser schmackhaft machen und ihn in Fahrt bringen. Wer einfach schreiben will, bekommt mit diesem Buch die richtige Grundhaltung und das nötige Handwerkszeug. Inhalte: Techniken für präzise und anschauliche Texte Strategien gegen bürokratisches und umständliches Deutsch Die Komposition von Wörtern und Sätzen Methoden für effizientes Schreiben Lösen von Schreibblockaden Konstruktive und systematische Textkritik

Biographical note: Hannes Külz ist Schreibcoach für Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen, Verbänden und Organisationen sowie Journalist für die Welt am Sonntag, den Focus und Spiegel-Online. Darüber hinaus ist er Leiter der Abteilung Print&Online des Medientrainings-Instituts Intomedia in Wien (intomedia.at) und lehrt Public Relations und Krisenkommunikation an der Handelshochschule Leipzig (HHL).
