

1. Record Nr.	UNINA9910153287803321
Autore	Rohr Patrick
Titolo	Erfolgreich präsent in den Medien : clever kommunizieren als unternehmen, Verein, behorde : ein Ratgeber aus der Beobachter-Praxis // Patrick Rohr
Pubbl/distr/stampa	Switzerland : , : Beobachter, , 2011 ©2011
ISBN	3-85569-633-0
Descrizione fisica	1 online resource (337 p.)
Disciplina	658.4092
Soggetti	Communication in management Business communication Management
Lingua di pubblicazione	Tedesco
Formato	Materiale a stampa
Livello bibliografico	Monografia
Note generali	Includes index.
Nota di contenuto	Cover; Kurztitel; Titel; Copyright; Inhalt; Vorwort; 1. So funktionieren die Medien; 1.1 Wie Medien ihre Themen finden; Der (schlechte) Ruf der Journalisten; Der Journalist - dein Feind und Helfer?; Wie entscheidet ein Journalist, worüber er berichtet?; Interessant ist, was von der Norm abweicht; Auf die Nachrichtenwerte kommt es an; Auch die Relevanz zählt; Medien folgen einer eigenen Logik; 1.2 Der tagliche Kampf um Aufmerksamkeit; Rasanter Wandel des Schweizer Mediensystems; Nie dagewesene Medienvielfalt; Mehr Aufmerksamkeit - mehr Werbegelder; 2. So kommen Sie in die Medien 2.1 Das Aussergewöhnliche interessiertDas geeignete Medium für Ihren Anlass; Hat Ihre Veranstaltung Nachrichtenwert?; Nachrichtenwerte selber schaffen; Eine Einladung an die Medien schreiben; Eine Medienmitteilung verfassen; Einen Artikel für die Zeitung schreiben; Grossere Chance mit attraktiven Fotos; So kommen Sie ins Radio ...; ... und so ins Fernsehen; Beziehungen zu Medienvertretern pflegen; 2.2 Eine Medienkonferenz durchführen; Ist das Ereignis wichtig genug?; Sich auf die Konferenz vorbereiten; Die Einladungsliste erstellen; Den Ablauf festlegen; Eine Medienmappe zusammenstellen Sich auf Fragen vorbereitenAm Tag der Konferenz; 3. Neue Medien, neue Chancen 80; 3.1 Grenzenlose Vielfalt; Am Anfang braucht es eine

Strategie; 3.2 Die Basis: eine gute Website; Einfache Struktur; Kurze und klar gegliederte Texte; Laufende Aktualisierung; Menschen zeigen; Geschichte und Geschichten; Fotos zum Herunterladen; Ansprechende Gestaltung; 3.3 Aussagekräftiger Blog; Kompetenz zeigen; Meinungen kundtun, Diskussionen anstossen; Kommentare zulassen und beantworten; Kurz ist gut; 3.4 Aktiv auf Facebook; So kommen Sie als Organisation auf Facebook
Direkt kommunizieren - und erst noch gratisAufwendige Bewirtschaftung; 3.5 Kurz und prägnant: Twitter; So kann Twitter eingesetzt werden; 4. Richtig reagieren, wenn die Medien kommen; 4.1 Die richtige Vorbereitung; Schritt 1: Botschaft festlegen; Schritt 2: Standfestigkeit prüfen; Schritt 3: Sich auf Fragen vorbereiten; Nicht ausweichen; Eine angenehme Atmosphäre schaffen; Verständnis für Fragestellung signalisieren; 4.2 Die Bedürfnisse der verschiedenen Medien; Was Printmedien brauchen; Was das Radio braucht; Was das Fernsehen braucht; Was es fürs Internet braucht
4.3 Die verschiedenen InterviewformenDas 1:1-Interview; Das Interview für einen geschnittenen Beitrag; Das Statement; Das Recherchegespräch; 5. Ihre Rechte im Umgang mit den Medien; 5.1 So vermeiden Sie Ärger; In welchem Medium erscheint das Interview?; In welchem Kontext erscheinen die Aussagen?; Wer kommt sonst noch zu Wort?; Aussagen vor der Publikation gegenlesen; Sonderfälle Radio und Fernsehen; 5.2 So können Sie sich wehren; Der Leserbrief; Die Richtigstellung; Die Gegendarstellung; Der Presserat; Ombudsstellen; Unabhängige Beschwerdeinstanz (UBI); Die Klage; Falle Internet
6. Richtig reagieren in der Krise
